

## AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

Beschäftigungsstelle: Zentrum für transdisziplinäre Geschlechterforschung  
Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.12.2017  
Beschäftigungszeitraum: <sup>36</sup>..... Monate, maximal befristet bis zum Ablauf der doppelten Regelstudienzeit des jeweils aktuellen Studiengangs \*)  
Arbeitszeit:  41  60  80  Stunden/Monat  
Vergütung: 10,98 € pro Stunde  
Kennziffer: *USBF/165/2017*  
Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: *27.10.2017 - 13.11.2017*  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

### Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Pflege von Datenbanken
- Programmierarbeiten
- Pflege von Websites
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratungstätigkeit
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet .....
- im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- Einbindung und Bearbeitung von Projektdaten in Medien-Repositorium der HU Berlin

~~verlängert bis 19.11.17~~  
**verlängert bis**  
**10.12.17**

### Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- Studium der Informatik, verwandter Fachrichtungen oder vergleichbare Fähigkeiten
- vorausgesetzt wird gute Kenntnis / große Lernbereitschaft in der Webprogrammierung.....
- erwünscht ist Kenntnis in PHP, Javascript, HTML, CSS, MySQL.....

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, per e-mail und mit Anhang der Bewerbungsunterlagen in einer pdf an  
Dr. Sigrid Schmitz, Projekt Gendering MINT digital, ZfG, siegrid.schmitz@hu-berlin.de.....

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.  
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.  
Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.  
Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

\*) Ausnahmen sind nach Einzelfallprüfung einer begründeten Prognose über die notwendige Reststudienzeit möglich.  
Die Interessenvertretung der studentischen Hilfskräfte ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten ([www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php](http://www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php)).